
بسم الله الرحمن الرحيم

دعای پیش از مطالعه

اَللهُمَ اَخرِجنی مِن ظُلُماتِ الوَهمِ وَاَکرِمنی بِنُورِ الفَهمِ
اَللهُمَ افتح عَلَینا اَبوابَ رَحمتَکَ وَ انشُر عَلَینا خَزائِنَ عُلُومِکَ
بِرَحمَتِکَ یا اَرحَمَ الرّاحِمینَ

پروردگارا، خارج کن مرا از تاریکی های فکر و گرامی بدار به نور فهم
پروردگارا، بگشای بر ما درهای رحمت را و بگستران گنج های دانشت را به امید رحمت
تو ای مهربان ترین مهربانان

بیایید به حقوق دیگران احترام بگذاریم

دوست عزیز، این کتاب حاصل دسترنج چندین ساله‌ی مؤلف، مترجم و ناشر آن است. تکثیر و فروش آن به هر شکلی بدون اجازه از پدیدآورنده کاری غیراخلاقی، غیرقانونی، غیرشرعی و کسب درآمد از دسترنج دیگران است، نتیجه‌ی این عمل نادرست، موجب رواج بی‌اعتمادی در جامعه و بروز پی‌آمدهای ناگوار در زندگی و محیط ناسالم برای خود و فرزندانمان می‌گردد.

آناهید گستر خلیلی

AGK

Anahid Gostar Khalili

نکات داغ گرامر

ویژه‌ی کلیه‌ی آزمون‌های زبان انگلیسی
در مقطع ارشد و دکتری
(وزارت بهداشت و وزارت علوم)

تألیف و گردآوری:
آرش روحی

سرشناسه	: روحی، آرش، 1362-
عنوان و نام پدیدآور	: AGK [آ.جی.کا] نکات داغ گرامر: ویژه کلیه‌ی آزمون‌های زبان انگلیسی در مقطع ارشد و دکتری (وزارت بهداشت و علوم)/ تالیف و گردآوری آرش روحی.
مشخصات نشر	: تهران: آناهید گستر خلیلی، 1402.
مشخصات ظاهری	: 218ص.. ؛ جدول؛ 14/5×21/5 س‌م.
شابک	: 978-622-8348-10-0
وضعیت فهرست‌نویسی	: فیپا
یادداشت	: زبان: فارسی- انگلیسی.
یادداشت	: عنوان دیگر: AGK نکات داغ گرامر.
عنوان دیگر	: AGK نکات داغ گرامر.
موضوع	: زبان انگلیسی -- دستور -- راهنمای آموزشی English language -- Grammar – Study and teaching
رده‌بندی کنگره	: PE1130
رده‌بندی دیویی	: 425
شماره کتابشناسی ملی	: 9528728

انتشارات آناهید گستر خلیلی

نام: AGK نکات داغ گرامر

تألیف و گردآوری: آرش روحی

ناشر: آناهید گستر خلیلی

نوبت و سال چاپ: اول . 1402

شمارگان: 1000

چاپ و صحافی: گیلان

مدیر تولید: امیرحسین خلیلی

مدیر فنی و هنری: مریم آرده

تایپ و صفحه‌آرایی: بیتا اندوژفر

بهاء: 195000 تومان

آموزشگاه/ فروشگاه: 02166568621

مرکز پخش: ضلع جنوب‌غربی میدان انقلاب . جنب بانک پارسیان . مجتمع تجاری پارس . طبقه اول

مدیر فروش: 09191685970 (ارتباط از طریق پیامک)

agkpublisher@gmail.com **www.agkins.com**

طلیعه سخن مدیر تولید:

سپردن کار به اهلش نشانه‌ی خردمندی است.

برای تولید بسته‌های آموزشی تمام تلاش خود را به کار گرفته‌ایم تا محصولی شایسته را تقدیم شما عزیزان نماییم. مجموعه‌ای که پیش روی شماست براساس معتبرترین و به‌روزترین منابع کنکور می‌باشد و به قلم مجرب‌ترین اساتید تألیف شده است و مطالعه آن موجب صرفه‌جویی در زمان و هزینه شما خواهد شد.

ارائه بالاترین آمار قبولی در کنکور کارشناسی ارشد و دکتری در دهه اخیر بیان‌گر توانایی این گروه در راستا اهداف خود می‌باشد. اینک با اتکا به تجربه‌ای ۱۷ ساله می‌توانیم ادعا کنیم که مجموعه حاضر، بی‌شک از جمله‌ی کامل‌ترین و تضمینی‌ترین بسته‌های آموزشی در عرصه کنکور می‌باشد.

برخی از ویژگی‌های بسته‌های آموزشی:

- منطبق با معتبرترین و به‌روزترین منابع کنکور
- گردآوری و تألیف توسط مجرب‌ترین اساتید کنکور
- تدریس مطالب از سطح پایه تا پیشرفته به بیان ساده و روان
- انتقال بهتر مفاهیم با استفاده از شکل، جدول و نمودار
- تألیف مبتنی بر نحوه‌ی طراحی سوالات کنکور
- مطالعه یک منبع منسجم به‌جای مطالعه چندین منبع مختلف
- منبعی خودآموز و بدون نیاز به مدرس

اینک علاوه بر مطالعه بسته‌های آموزشی استفاده از خدمات زیر را به عنوان ضمانتی برای قبولی به شما داوطلبان عزیز توصیه می‌کنم؛

- نکات داغ (Hot Points)

این‌بار زمان به نفع شما در حال گذر است؛ دیگر نیازی به خلاصه‌نویسی برای دوران مرور و جمع‌بندی نخواهید داشت ...

اکثر داوطلبان پس از مطالعه‌ی منابع برای خلاصه‌نویسی دچار سردرگمی می‌شوند یا به خلاصه‌های خود اطمینان ندارند. حتی گاهی حجم خلاصه‌ها بیش از حجم منبع می‌شود!!! گاهی هم به اشتباه تصور می‌کنند که نکات و خلاصه‌هایشان در چارچوب کنکور است یا نکاتی را که گلچین کرده‌اند مهم‌اند.

توجه کنیم که خلاصه‌نویسی مطالب برای کنکور دارای اصول و قاعده است که اغلب داوطلبان پس از مطالعه قادر به انجام صحیح آن نیستند. به همین منظور تمام تلاش خود را به‌کار گرفته‌ایم که استانداردترین منبع نکات را در چارچوب کنکور تقدیم شما نماییم.

هدف از تولید نکات داغ فراهم کردن یک منبع برای دوران مرور و جمع‌بندی است.

- ویژگی‌های نکات داغ:

برگرفته از معتبرترین و به‌روزترین منابع کنکور

مجموعه‌ای از نکات کنکوری به صورت طبقه‌بندی موضوعی

پوشش قابل ملاحظه سوالات کنکور در کم‌ترین حجم ممکن

مناسب‌ترین منبع برای دوران مرور و جمع‌بندی

- آزمون‌های آزمایشی: خوش بود گر محک تجربه آید به میان

داوطلب شجاع کیست؟ داوطلبی است که خود را مورد سنجش و ارزیابی قرار دهد تا پیش از آزمون سراسری به نقاط ضعف خود پی برده و آن‌ها را تقویت نماید. صادقانه به شما توصیه می‌کنیم که در آزمون‌های آزمایشی شرکت کنید تا بتوانید خود را با خود (سنجش) و با دیگران (ارزیابی) مقایسه و نقاط ضعف و قوت خود را شناسایی نمایید.

- مشاوره و برنامه‌ریزی: برای موفقیت هوش کافی نیست، جسارت لازم دارد.

در صورتی که نمی‌توانید با توجه به زمان آزادتان برنامه‌ی مطالعاتی استاندارد برای خود تدوین کنید حتماً از افراد با تجربه که خود در این مسیر موفق بوده‌اند کمک بخواهید. افرادی که تجربیات خود را صادقانه در اختیار شما قرار می‌دهند و برنامه‌ریزی مناسب با شرایط زمانی و ویژگی‌های روحی و جسمی مختص شما انجام می‌دهند.

- کتاب تست:

کوچک‌ترین واحد یادگیری در کنکور، تست است.

شما می‌توانید برای این‌که سطح یادگیری خود را پس از مطالعه بسنجید از کتاب‌های تست مجموعه (تست کنکور) و ماطراحان (تست‌های تألیفی) استفاده کنید. این کتاب‌ها به‌صورت موضوعی طبقه‌بندی شده‌اند و می‌توانند نحوه‌ی طرح سوالات کنکور و سطح آن‌ها را به‌صورت واضح به شما نشان دهند.

- درسنامه‌های نکات داغ و کتاب‌های الگوریتم مناسب‌ترین منابع برای دوران مرور و جمع‌بندی:

بیش‌تر داوطلبان حین مطالعه نگران خلاصه‌نویسی و مرور آموخته‌های خود هستند و برای خلاصه‌نویسی زمان زیادی را صرف می‌کنند. اینک به شما مژده می‌دهیم که این‌بار زمان به نفع شما در حال گذر است و دیگر با استفاده از درسنامه‌های نکات داغ و کتاب‌های الگوریتم نیاز به خلاصه‌نویسی ندارید.

شما می‌توانید پیشنهاد و یا انتقاد سازنده خود را به شماره تلفن همراه ۰۹۱۹۱۶۸۵۹۷۰ فقط و فقط پیامک نمایید.

مشاور و مدیر تولید

امیرحسین خلیلی

تقدیم به:

بهترین دوستانم پدر و مادر عزیزم و اعضای خانواده‌ام که همیشه حامی‌ام بوده‌اند، دوست دانشمندم محمد اسمعیل ثبوت، دوست بزرگوار و هنرمندم جناب آقای مهدی گلستانیان کارگردان با اخلاق سینما

طلیعه سخن مؤلف:

سپاس خداوند را که بار دیگر فرصتی نصیبم کرد تا با گردآوری مجموعه‌ای دیگر کمکی ناچیز به جویندگان علم و دانش بنمایم. دستیابی به این نعمت را افتخار بزرگی بر خود می‌بینم. تألیف پیش رویتان با تلاش بسیار گردآوری شده تا اصول گرامر انگلیسی را به شما آموزش دهد و هدف دارد تا با ارائه‌ی نکات، مثال‌ها و تمرینات متعدد پایه‌ی درک مطلب شما را ارتقا دهد و در مطالعه این مجموعه مواردی وجود دارد که دقت در حین مطالعه‌ی آن‌ها ضروری به‌نظر می‌رسد. اول این‌که به توضیحات مفصل اشاره شده در هر قسمت توجه کافی داشته باشید و سپس به سراغ مثال‌ها بروید. دوم این‌که در برخی موارد بنا به تشخیص بنده مثال‌های متعددی ارائه شده‌اند در صورت امکان لطفاً کلیه‌ی این مثال‌ها مطالعه شوند چون با مرور هرچه بیش‌تر مثال‌ها دانش بیش‌تری در مورد آن نکته یا موضوع خاص کسب خواهید کرد. سوم این‌که بسته به این‌که شما کتاب پیش رو را به چه هدفی مطالعه می‌کنید (برای کنکور یا زبان عمومی) نحوه‌ی مطالعه نکته‌های ارائه شده ممکن است متفاوت باشد. داوطلبان کنکور مطمئناً روی نکات تمرکز و دقت بیش‌تری باید داشته باشند چون سؤالات کنکور از این نکته‌ها استخراج می‌شوند ولی برای زبان‌آموزان زبان عمومی مرور اجمالی کافی است. چهارم این‌که در کل چون اساس یادگیری زبان دوم بر تکرار و تمرین استوار می‌باشد شایسته است قسمت‌هایی که با کمی دشواری همراه است بیش‌تر مرور شود تا نکته جای خود را در ذهن شما باز کند. پنجم، این‌که این کتاب سعی شده است لایه‌های متعدد گرامر برای شما خواننده عزیز فراهم شود تا همزمان هم درک مطلبتان ارتقا یابد و هم شما را برای سؤالات مستقیم گرامر در کنکور آماده نماید. ششم، در قسمت انتهایی کتاب تست‌های کنکور کارشناسی ارشد وزارت علوم و همچنین چندین دوره سؤالات گرامر آزمون دکتری (MHLE) قرار گرفته است تا بسنجید که با مطالعه‌ی این تألیف قادر به پاسخ‌گویی به اکثریت سوالات گرامر کنکور ارشد و دکتری می‌باشید.

امیدوارم نهایت استفاده را از مجموعه‌ی پیش‌رو به‌عمل آورید.

به امید موفقیت شما عزیزان

آرش روحی
Email: arash.rouhi20@gmail.com

فهرست مطالب

فصل و عنوان **صفحه**

فصل اول: اسم Noun ۱۱

فصل دوم: فعل Verb ۲۵

فصل سوم: صفات Adjectives ۵۴

فصل چهارم: قیود Adverbs ۶۸

فصل پنجم: ضمایر Pronouns ۷۹

فصل ششم: حروف ربط Conjunctions ۸۸

فصل هفتم: حروف اضافه Propositions ۹۷

فصل هشتم: مصدر (کار، فعل) Infinitive ۱۱۳

فصل نهم: مصدر بدون to + فاعل یا ضمیر مفعولی+ that + فعل Demand ۱۱۶

فصل دهم: اسم مصدر (اسمِ فعل) The Gerund ۱۱۸

فصل یازدهم: ساختارِ جمله بعد از wish (ای‌کاش I wish) ۱۲۰

فصل دوازدهم: ساختارِ جمله بعد از hope (امیدوارم I hope) ۱۲۲

فصل سیزدهم: جملات شرطی Conditionals ۱۲۴

فصل چهاردهم: انواع جمله ۱۲۷

فصل پانزدهم: وجه سببی Causative Case ۱۳۱

فصل شانزدهم: نقلِ قولِ مستقیم و غیرمستقیم Direct and Indirect Speech(Reported Speech) ۱۳۳

فصل هفدهم: Should - Ought to (Past Form) کاربردِ should و ought to در زمان گذشته ۱۴۱

فصل هجدهم: نکاتی خاص در انگلیسی Special Difficulties ۱۴۲

فصل نوزدهم: افعال بی قاعده Irregular Verbs ۱۵۹

فصل بیستم: سوالات گرامر کارشناسی و کارشناسی ارشد وزارت علوم ۱۶۳

فصل بیست‌ویکم: سوالات گرامر دکتری وزارت علوم و بهداشت (نمونه سوالات MHLE و MSRT) ۱۸۴

پیش‌گفتار

- کلمه شامل ۸ قسم یا نوع می‌باشد. از ترکیب کلمات، جمله ها، عبارات، اصطلاحات و سایر ساختارهای زبان تولید می‌شوند.

اقسام کلمات عبارتند از:

۱- اسم(Noun)

۲- فعل(Verb)

۳- صفت(Adjective)

۴- قید(Adverb)

۵- ضمیر(Pronoun)

۶- حروف ربط(Conjunctions)

۷- حروف اضافه(Prepositions)

۸- حروف ندا(Interjections)

- به‌طور خلاصه زبان انگلیسی از ترکیب:
  - اسم‌ها
  - صفت‌ها (که برای توصیف اسم استفاده می‌شوند)،
  - فعل‌ها (که برای نشان دادن عمل انجام شده به کار می‌روند)،
  - قیدها (که برای توصیف جزئیات فعل به کار گرفته می‌شوند)،
  - ضمایر (که برای جایگزینی و جلوگیری از تکرار اسم‌ها استفاده می‌شوند)،
  - حروف اضافه که برای نشان دادن ارتباط اسم‌ها به کار می‌روند یا می‌توانند قسمتی از یک فعل چند جزئی باشند)
  - حروف ربط (که جملات را به هم ارتباط می‌دهند)

تشکیل می‌شود.

فصل

۱ اسم Noun

- اسم کلمه‌ای است که برای معرفی گروه افراد، اماکن، اشیاء، عقاید، اتفاقات و یا نامیدن خاص این موارد استفاده می‌شود. اسم‌ها دو مشخصه دارند ۱- می‌توانند جمع بسته شوند؛ (در فارسی اسم‌ها پسوند جمع ساز "ها" یا "ان" یا "آت" را می‌پذیرند و جمع بسته می‌شوند. در انگلیسی با اضافه کردن s یا es به انتهای اسم می‌توان آن را جمع بست. البته اسم‌های غیر قابل شمارش جمع بسته نمی‌شوند که توضیح داده خواهد شد و هم‌چنین اسم‌های بی‌قاعده با s یا es جمع بسته نمی‌شوند و اسم جمع خاص خود را دارند که در قسمت جمع بستن اسم‌ها عنوان خواهد شد) و ۲- می‌توانند صفت اختیار کنند.
- نکته: برای دانشجویان و داوطلبان کنکور لازم نیست تا انواع اسامی را با دانستن نوع آن یاد بگیرند فقط کافیست بدانند که کلماتی که عنوان شده اسم هستند و نه فعل یا قید یا صفت.
- نکته: برخلاف صفت (که در بخش‌های بعدی بررسی خواهد شد)، اسم نمی‌تواند پسوند "تر" را بپذیرد. مثلاً "زیبا" که یک صفت است می‌تواند به "زیباتر" تبدیل شود (چون صفت است) ولی "زیبایی" نمی‌تواند این پسوند را بپذیرد و تبدیل به "زیبایی تر" شود چون یک اسم می‌باشد. پس روش صحیح برای امتحان کردن درست بودنِ معادل فارسی کلمه انگلیسی که صفت تشخیص داده شده است، اضافه کردن پسوند تفضیلی"تر" به انتهای کلمه است. اگر با معنی بود آن کلمه صفت و اگر بی‌معنی بود؛ اسم می‌باشد.

❖ مثال:

کلمه‌ی creative با توجه به پسوند صفت سازِ ive صفت می‌باشد (که در قسمت صفت مفصل اشاره خواهد شد). اگر ریشه کلمه را دقت کنیم create می‌باشد که به معنی خلق کردن است. حال از خلق کردن حداقل سه کلمه‌ی خالق، خلاق و خلاقانه را نیز می‌توان ساخت. خلاق و خلاقانه که می‌توانند پسوندتر بپذیرند صفت هستند و می‌توانند معادل فارسی creative باشند ولی خالق که این پسوند را نمی‌تواند بپذیرد اسم است و در عوض پسوندِ "ها" را می‌تواند بپذیرد که نشان دهنده‌ی اسم بودن این کلمه است (که البته معنیِ کلمه‌ی creator می‌باشد که or پسوند اسم ساز می‌باشد).

اسم‌ها به دو گروه اساسیِ اسم عام و اسم خاص تقسیم می‌شوند.

– **اسم عام (Common Noun)**: کلمه‌ای است که برای نامگذاری عام اشخاص، اماکن یا اشیاء، حیوانات، عقاید یا اتفاقات استفاده می‌شود. اسامی عام با حرف بزرگ نوشته نمی‌شوند مگر این‌که در اول جمله استفاده شوند یا بخشی از عنوان متن یا نوشته باشد.

❖ مثال‌هایی از اسم‌های عام:

bridge (پل)	man (مرد)	car (ماشین)
metal (فلز)	water (آب)	town (شهر)
	joy(لذت)	bravery(شجاعت)

انواع اسم عام:

۱- اسم معنی (Abstract Nouns): چیزهایی که نمی‌توان دید یا لمس کرد.

❖ مثال برای اسم‌های معنی (با پسوند اسم ساز):

اسم → پسوند اسم ساز + اسم

در این اسامی اگر پسوند اسم ساز حذف شود یک اسم باقی می‌ماند. یعنی پسوند به یک اسم اضافه شده و با اضافه شدن پسوند، یک اسم دیگر تشکیل شده است. تعدادی از این پسوندها به صورت زیر هستند. (اسم‌های با پسوند ist نیز در این قسمت آورده شده است).

❖ مثال:

martyrdom (شهادت)	boredom (کسالت)	kingdom (پادشاهی)
brotherhood (برادری)	boyhood (پسری)	childhood (کودکی)
citizenship (شهروندی)	womanhood (زنانگی)	manhood (مردانگی)
colleagueship (همکاری)	leadership (رهبری)	ownership (مالکیت)
psychiatrist (روانپزشک)	friendship (دوستی)	companionship (همراهی)
anecdotist (راوی)	adventurist (ماجراجو)	psychologist (روانشناس)
buddhism (بوداییسم)	marxism (مارکسیسم)	anthropologist (انسان‌شناس)

فصل ۲

فعل Verb

فعل برای نشان دادن یا بیان عمل انجام شده به کار می‌رود. بسته به زمان انجام عمل صورت خاص مربوط به آن زمان به کار می‌رود.

نکته: به دلیل اهمیت فعل have و این‌که این فعل هم می‌تواند به صورت فعل اصلی به معنی "داشتن" و هم به صورت فعل کمکی برای یک فعل اصلی به منظور نشان دادن زمان آن (در زمان‌های نقلی و بعید افعال معلوم و مجهول) استفاده شود؛ در ابتدا به معرفی این فعل پرداخته‌ایم.

فعلِ to have (داشتن) (مثبت، منفی، سؤالی) در زمان (حال ساده)

۱. حالت مثبت حال ساده to have

I have	(من دارم)	we have	(ما داریم)
you have	(تو داری)	you have	(شما دارید)
he, she, it has	(او/آن دارد)	they have	(آن‌ها دارند)

✓ **تمرین: با توجه به توضیحات، to have را به طور درست استفاده کنید.**

1. They ..... . a new car.
2. She ..... . one sister and two brothers.
3. He an I ..... . many things in common.
4. John ..... a new wrist- watch.
5. We ..... many friends in Isfahan.
6. Helen ..... a headache.

✓ **جواب:**

1. have	2. has	3. have
4. has	5. have	6. has

حالت کوتاه شده have و has با ضمیرهای فاعلی مرتبط:

I've	we've
you've	you've
he's، she's، it's	they've

۲. حالت منفی حال ساده to have

اگر to have فعل کمکی باشد برای منفی کردن آن مانند to be از not استفاده می‌کنیم.

I have not	we have not
You have not	you have not
He, she, it / has not	they have not

اگر فعل اصلی باشد مانند سایر افعال به طور زیر منفی می‌شود.

I don't have	we don't have
You don't have	you don't have
He, she, it doesn't have	they don't have

حالت منفی to have (به‌صورت فعل کمکی) به طور کوتاه شده همانند فعل to be به دو شکل کوتاه می‌شود:

I've not / I haven't	we've not / we haven't
You've not / you haven't	you've not / you haven't
He's, she's, it's/not- - - he, she, it hasn't	they've not / they haven't

۳. حالت سؤالی حال ساده to have به‌صورت فعل اصلی

برای سؤالی کردن جای have و has با فاعل یا ضمیر فاعلی عوض می‌شود.

Do I have?	(آیا دارم؟)	Do we have?	(آیا دارم؟)
Do you have?	(آیا داری؟)	Do you have?	(آیا دارید؟)
Does he/she/it have?	(آیا دارد؟)	Do they have?	(آیا دارند؟)

✓ **تمرین: جملاتِ زیر را با شکلِ مخفّف تبدیل به منفی و سپس به سؤالی تبدیل کنید:**

I have two bags.
He has two brothers and one sister.
All the students have new books.

زمانِ حالِ ساده (مثبت، منفی، سؤالی)
Simple present

۱. زمان حال ساده مثبت

- زمانِ حالِ ساده مربوط به عمل یا رفتار و برنامه‌های روزمره همیشگی و ثابت می‌باشد.
- هم‌چنین زمان حال ساده برای بیان حقایق مورد قبول عام و علم استفاده می‌شود.
- بعضی اوقات به جای زمان گذشته به کار می‌رود.

زمان‌های مختلف افعال در یک نگاه

توجه: فعل to be به علت خاص بودن و همچنین فعل to work در حالت معلوم و فعل to see در حالت مجهول در تمامی زمان‌ها در جدول زیر ارائه شده است.

در زمان‌های مختلف فعل to be			
Present Tense	**زمانِ حال**	**Present Perfect Tense**	**زمانِ ماضیِ نقلی (حالِ کامل)**
I am من هستم	we are ما هستیم	I have been من بوده‌ام	we have been ما بوده‌ایم
you are تو هستی	you are شما هستید	you have been تو بوده ای	you have been شما بوده‌اید
he, she , it is او/آن هست	they are آن‌ها هستند	he has been او بوده است	they have been آن‌ها بوده‌اند
Past Tense	**زمان گذشته**	**Past Perfect Tense**	**زمان ماضی - بعید**
I was من بودم	we were ما بودیم	I had been من بودم	we had been ما بودیم
you were تو بودی	you were شما بودید	you had been تو بودی	you had been شما بودید
he , she , it was او/آن بود	they were آن‌ها بودند	he had been او بود	they had been آن‌ها بودند
Future Tense	**زمان آینده**	**Future Perfect Tense**	**زمان آینده کامل**
I will be من خواهم بود	we will be ما خواهیم بود	I will have been من خواهم بود	we will have been ما خواهیم بود
you will be تو خواهی بود	you will be شما خواهید بود	you will have been تو خواهی بود	you will have been شما خواهید بود
he, she , it will be او/آن خواهد بود	they will be آن‌ها خواهند بود.	he will have been او خواهد بود	they will have been آن‌ها خواهند بود
(در زمان‌های ساده) to workفعلِ			
Present Tense	**زمان حال**	**Present Perfect Tense**	**زمان ماضی نقلی (حال کامل)**
I work من کار می‌کنم	we work ما کار می‌کنیم	I have worked من کار کرده ام	we have worked ما کار می‌کنیم
you work تو کار می‌کنی	you work شما کار می‌کنید	you have worked تو کار کرده‌ای	you have worked شما کار کرده اید
he, she , it works او/آن کار می‌کند	they work آن‌ها کار می‌کنند	he has worked او کار کرده است	they have worked آن‌ها کار کرده اند
Past Tense	**نشته**	**Past Perfect Tense**	**زمان ماضیِ بعید**
I worked من کار کردم	we worked ما کار کردیم	I had worked من کار کرده بودم	we had worked ما کرده بودیم
you worked تو کار کردی	you worked شما کار کردید	you had worked تو کار کرده بودی	you had worked شما کار کرده بودید
he worked او کار کرد	they worked آن‌ها کار کردند	he had worked او کار کرده بود	they had worked آن‌ها کار کرده بودند

فصل ۳

صفات Adjectives

- صفات برای توصیف اسم یا ضمیر استفاده می‌شوند. این توصیف می‌تواند شامل کیفیت، اندازه، رنگ، شکل، جنس، وزن، ملیت و سایر توصیفات مربوط به اسم یا ضمیر بعد از خود باشد. چندین صفت مختلف از هر نوعی می‌توانند پشت سر هم قرار گیرند و یک اسم را توصیف کنند. موارد استفاده صفت برای توصیف ضمیر بسیار کم‌تر و محدود است.

❖ مثال برای انواعی از صفات با پسوندهای صفت ساز:

در این نوع از صفت‌ها، یک پسوند صفت‌ساز به اسم اضافه می‌شود و تشکیل یک صفت را می‌دهد.

پسوند صفت ساز + اسم→صفت

comfortable (راحت)	pleasurable (لذت بخش)	available (در دسترس)
audible(قابل شنیدن)	visible(قابل مشاهده)	faithful (وفادار)
careful (با دقت)	hopeful (امیدوار)	childish (کودکانه)
selfish (خودخواه)	manlike (مردانه)	childlike (بچگانه)
troublesome (رنج آور)	bothersome (آزار دهنده)	accidental (تصادفی)
personal (شخصی)	social (اجتماعی)	physical (جسمی)
psychological (روانشناختی)	affectionless (بی محبت)	emotionless (بی‌احساس)
comfortless (ناراحت)	endless (بی‌پایان)	hopeless (ناامید)
useless (بی‌مصرف)	Careless(بی دقت)	Dirty (کثیف)
dusty (خاک‌آلود)	cloudy (ابری)	foggy (مه‌آلود)
thirsty (تشنه)	wealthy (ثروتمند)	Acidic (اسیدی)
artistic (هنری)	adventurous (ماجراجویانه)	poisonous (سمی)
friendly (خوش برخورد)	likely (محتمل)	manly (مردانه)
lively (سر زنده)		

فصل ۴

قیود Adverbs

- قیود در کل، در مورد زمان، مکان، چگونگی، تکرار یا شدت انجام عمل اطلاع می‌دهد یا هم‌چنین شدت صفتی را کاهش یا افزایش می‌دهد.
- در مواردی قید می‌تواند قید دیگری را بیاراید (قبل از آن قرار گیرد).

اقسام قیود
Types of Adverbs

۱. قید تکرار

- که میزان تکرار عمل را در طول یک بازه زمانی محدود یا نامحدود نشان می‌دهد.

sometimes (بعضی وقت‌ها)	occasionally (گاه و بیگاه)	usually (معمولا)
rarely (به ندرت)	generally (معمولا)	often (اغلب)
seldom (به ندرت)	scarcely (به ندرت)	hardly (به سختی)
ever (همیشه)	always (همیشه)	frequently (مکررا)
several times a year (چندین بار در سال)	twice a week (دو بار در هفته)	once in a while (هرچند وقت یکبار)
		once a month (یکبار در ماه)

- محل قرارگیری مستقیماً بعد از فاعل می‌باشد، مگر این‌که جمله دارای فعل to be یا فعل کمکی باشد.
- احتمال تکرار برای هر کدام از قیود تکرار به شکل زیر می‌باشد:

normally/generally = 80%	usually = 90%	Always = 100%
occasionally = 30%	sometimes = 50%	often/frequently = 70%
never = 0%	hardly ever/rarely = 5%	seldom = 10%

❖ مثال:

I always go to bed before 11 pm.

من همیشه قبل از ساعت ۱۱ به رختخواب می‌روم.

فصل ۵

ضمایر Pronouns

- برای جایگذاری به جای اسم از ضمایر استفاده می‌شود.
- انواع ضمایر به شرح زیر می‌باشند.

۱. ضمایر فاعلی یا شخصی (Personal Pronouns): شامل I, you, he, she, it, we, they می‌باشد.

۲- ضمایر اشاره (demonstrative Pronouns): شامل this, that, these, those می‌باشد و برای اشاره به فاصله‌ی زمانی یا مکانی استفاده می‌شود. بعد از ضمایر اشاره اسم به‌کار نمی‌رود.

❖ مثال:

- در دو مثال آخر ضمیر اشاره معادل، جایگزین مبتدای جمله شده است.

This tastes delicious.

این، مزه خوبی دارد.

Have you seen this?

آیا این را دیده‌ای؟

These are my books.

این‌ها کتاب‌های من هستند.

Do you like these?

آیا این‌ها را دوست داری؟

That is beautiful.

آن زیباست.

That sounds like John.

آن شبیه جان است.

Can you see those?

آیا می‌توانی آن‌ها را ببینی؟

Why do you wear shoes like those?

چرا کفش‌هایی مثل آن‌ها می‌پوشی؟

فصل ۶

حروف ربط Conjunctions

حروف ربط برای متصل کردن کلمات یا گروهی از کلمات یا دو جمله به کار می‌روند و برای ساختن جملات مختلط استفاده می‌شوند. حروف ربط بسیار مهم هستند. سه نوع حرف ربط وجود دارد.

۱. هم‌پایه کننده (Coordinating Conjunctions) که شامل and, but, or, nor, for, yet, so می‌شود. به‌طور خلاصه به‌صورت FANBOYS می‌توان بخاطر سپرد. این حروف در ابتدای جمله استفاده نمی‌شوند. حروف ربط برای اتصال کلمات یا بندها یا عبارات به‌کار می‌رود.

❖ مثال:

You can eat your cake with a spoon or fork.

تو می‌توانی کیک خود را با قاشق یا چنگال بخوری.

My dog enjoys being bathed but hates getting his nails trimmed.

سگ من از حمام کردن لذت می‌برد ولی از کوتاه شدن ناخن‌هایش متنفر است.

It is an old car, but it's very reliable.

آن یک ماشین قدیمی است ولی خیلی قابل اطمینان است.

Everybody is a genius, but if you judge a fish by its ability to climb a tree it will live its whole life believing that it is stupid.

هر کس یک نابغه است ولی اگر یک ماهی را با توانایی بالا رفتن از یک درخت قضاوت کنیم، او تمام عمر خود را با باور این‌که یک احمق است زندگی خواهد کرد.

Bill refuses to eat peas, nor will he touch carrots.

بیل هم خوردن نخود فرنگی را رد می‌کند و نه به هویج‌ها دست خواهد زد؟ (بعد از nor جمله به‌صورت سؤالی است)

I hate to waste a drop of gas, for it is very expensive these days.

من از هدر کردن یک قطره بنزین هم متنفرم، برای این‌که این روزها خیلی گران است.

فصل

۷ حروف اضافه Propositions

- حرف اضافه کلمه‌ای است که قبل از اسم یا ضمیر می‌آید و رابطه آن را با کلمه دیگری در جمله نشان می‌دهد. اغلب مربوط به زمان و مکان و شامل کلمات زیر می‌باشند

  above, about, across, against, along, among, around, at, before, behind, below, beneath ,beside, between, beyond, by, down, during, except, for, from, in, inside, into, like, near, of, off, on, since, to, toward, through, under, until(as far as), up, upon, with, within, after, before,underneath

مثال برای حرف اضافه toward (به سوی) آورده شده است. در این مثال مشاهده می‌شود که با حذف حرف اضافه، جمله ناقص است. این حرف اضافه ارتباط کلمه he با me را نشان می‌دهد. کلمه he فاعل جمله و کلمه me مفعول جمله می‌باشد که حرف اضافه، نشان می‌دهد که فاعل به سمت مفعول آمده است؛ نه به‌طور مثال، کنار، بالا، پایین، زیر، مقابل یا پشت مفعول.

He came toward me. (او به طرف من آمد)

The book is on the desk. (کتاب روی میز است)

- نکته مهم: کاربرد دیگر حروف اضافه در افعال چند جزئی یا phrasal verbs هستند که با اضافه شدن یک یا چند حرف اضافه به یک فعل اصلی، معنی آن فعل را به کلی تغییر می‌دهد. اگر حرف اضافه به فعل اضافه شود و معنی فعل عوض نشود؛ فعل را phrasal verb نمی‌نامیم.

❖ مثال برای کاربرد حرف اضافه در افعال چند جزئی:

- اگر به فعل come (آمدن)، حرف اضافه about اضافه شود، فعل به come about تبدیل می‌شود و معنی فعل از آمدن به (اتفاق افتادن) تغییر پیدا می‌کند. یا برای فعل go (رفتن)، با اضافه شدن حرف اضافه off فعل به go off به معنی منفجر شدن یا به صدا درآمدن تغییر معنی می‌دهد. تقریباً تمامی حروف اضافه می‌توانند به افعال خاصی اضافه شده و معنای آن فعل را تغییر دهند.
- هزاران فعل عبارتی (چند جزئی) با ترکیب فعل و حرف اضافه در زبان انگلیسی به‌وجود می‌آید.

جامـــع

حاوی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

بانک سوالات

جمع‌آوری سوالات کنکور کاردانی به کارشناسی
کارشناسی ارشد و دکتری به‌صورت فصل‌بندی شده

الگـــوریتم

چکیده‌ی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

سوالات تألیفی

تألیف سوالات مشابه کنکور



دریافت نمونه‌ی کتاب به‌صورت رایگان

FREE
DOWNLOAD

www.agkins.com

جامـــع

حاوی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

بانک سوالات

جمع‌آوری سوالات کنکور کاردانی به کارشناسی
کارشناسی ارشد و دکتری به‌صورت فصل‌بندی شده

الگـــوریتم

چکیده‌ی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

سوالات تألیفی

تألیف سوالات مشابه کنکور



دریافت نمونه‌ی کتاب به‌صورت رایگان



www.agkins.com

کتاب‌های کارشناسی ارشد مجموعه علوم آزمایشگاهی (1) گروه تألیفی دکتر خلیلی



کتاب‌های کارشناسی ارشد مجموعه علوم آزمایشگاهی (2) گروه تألیفی دکتر خلیلی



دریافت نمونه‌ی کتاب به‌صورت رایگان

FREE
DOWNLOAD

www.agkins.com

جامـــع

حاوی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

بانک سوالات

جمع‌آوری سوالات کنکور کاردانی به کارشناسی
کارشناسی ارشد و دکتری به‌صورت فصل‌بندی شده

الگـــوریتم

چکیده‌ی تمامی مطالب و نکات لازم
برای کنکور براساس منابع

سوالات تألیفی

تألیف سوالات مشابه کنکور

کتاب‌های کارشناسی ارشد مجموعه علوم آزمایشگاهی (3) گروه تألیفی دکتر خلیلی

بیوشیمی | ایمنی‌شناسی | انگل‌شناسی | باکتری‌شناسی | قارچ‌شناسی | سلولی مولکولی | ویروس‌شناسی



مجموعه کتاب‌های زبان انگلیسی گروه تألیفی دکتر خلیلی



دریافت نمونه‌ی کتاب به‌صورت رایگان

FREE
DOWNLOAD

www.agkins.com

شماره تماس با نمایندگی‌های فعال و رسمی

آناهیـد گستـر خـلیـلی

نمایندگی	شماره تماس	نمایندگی	شماره تماس
اراک (آقای حسینی)	09913713750	سبزوار (آقای شریفان)	09101711872
اردبیل (خانم عاصمی‌زاده)	09199101248	شاهرود (آقای سلمانی)	09913713741
ارومیه (آقای آرمیون)	09199101241	شهرکرد (خانم تقی‌پور)	09199101249
اسفراین (خانم اسماعیل‌زاده)	09196321852	شیراز (آقای فروردین/ خانم هوشمندی)	09195730152
اصفهان (آقای کیانی)	09195730150	فسا (خانم شعبانی)	09193713742
اهواز (آقای دکتر رضازاده)	09195730154	قزوین (خانم چگینی)	09195730149
ایلام (آقای دکتر بوچانی)	09190980318	کرج (آقای دکتر علیرضاپور)	09197781947
بروجرد (آقای احمدی‌صدر)	09196853116	کرمان (خانم ضمانتی‌یار)	09131981270
بم (خانم سرحدی‌نژاد)	09913713749	کرمانشاه (آقای ابراهیمی)	09195730148
بیرجند (آقای دکتر بهروان)	09195907203	کوهدشت (خانم یاریان)	09195371890
تبریز (خانم عاصمی‌زاده)	09195730147	گرگان (آقای شاه‌علی)	09199101247
جهرم (آقای یاعلی جهرمی)	09013737896	مراغه (آقای صمدی)	09195733179
جیرفت (خانم دکتر محمدی)	09199101240	مشهد (خانم دکتر شجاعی)	09913713744
خرم‌آباد (خانم میر)	09192705878	میاندوآب (آقای صمدی)	09195733179
رشت (خانم تنها)	09195730153	نیشابور (آقای موسوی)	09196350768
رفسنجان (آقای یوسفی)	09196829280	هرمزگان (آقای زارعی)	09195733284
زاهدان (آقای مهمان‌دوست)	09199101245	همدان (آقای سوری)	09195730155
زنجان (خانم دکتر هوشیار)	09192705871	یاسوج (آقای مرتضوی)	09195907204
ساری (آقای دکتر اکبری)	09197781944	یزد (خانم آزاد)	09199101243

بانک کتاب ناهید

«هر کتابی، از هر انتشاراتی را از ما بخواهید»



- ✓ جامع‌ترین بانک کتاب
- ✓ تحویل روزانه
- ✓ ارسال به تمامی نقاط کشور
- ✓ سفارش کتاب به‌صورت تلفنی و آنلاین

www.NIBS.ir

کتب دانشگاهی، فنی‌و مهندسی، علوم پزشکی، علوم انسانی، عمومی،
ادبی، مذهبی، کمک آموزشی، کودک و نوجوان و کتب نفیس

فروشگاه: تهران – خیابان انقلاب- روبه‌روی درب اصلی دانشگاه تهران
پاساژ فروزنده – طبقه همکف – پلاک ۳۳۱
تلفن: ۶۶۴۸۹۳۷۵ – ۰۲۱ – ۶۶۴۸۹۳۴۹ – ۰۲۱